



## 1. Общие положения

1.1 Государственное казенное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Противотуберкулезный санаторий «Бобьльский» (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение создано на основании распоряжения главы администрации Вадского района от 20 апреля 1995 года №121-Р «Об учреждении муниципального учреждения здравоохранения «Детский противотуберкулезный санаторий «Бобьльский».

Учреждение передано в собственность Нижегородской области на основании распоряжения правительства Нижегородской области от 06 декабря 2005 года №831-Р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений и муниципального имущества, передаваемых в государственную собственность Нижегородской области».

Приказом министерства здравоохранения Нижегородской области от 18.04.2012 №988 Государственное казенное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Детский противотуберкулезный санаторий «Бобьльский» перепрофилировано в Государственное казенное учреждение здравоохранения нижегородской области «Противотуберкулезный санаторий «Бобьльский».

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное казенное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Противотуберкулезный санаторий «Бобьльский».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКУЗ НО ПС «Бобьльский».

1.2 Учредителем учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство здравоохранения Нижегородской области (далее - Министерство).

Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства здравоохранения Нижегородской области.

1.3 Собственником Учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия собственника Учреждения осуществляет министерство инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области (далее – Собственник).

1.4 Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в министерстве финансов Нижегородской области и в управлении Федерального казначейства Нижегородской области (далее - УФК) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а так же средств, полученных от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.5 Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6 Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную

ответственность по его обязательствам несет Министерство.

1.7 Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, приказами Учредителя, и настоящим уставом.

1.8 Юридический адрес (местонахождение) Учреждения:

606380, Нижегородская область, Вадский район, поселок санатория «Бобыльский».

1.9 Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.10 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета по утвержденной Министерством бюджетной смете.

1.11 Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета в министерстве финансов Нижегородской области и в УФК.

1.12 Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

## 2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1 Основной целью деятельности Учреждения является оказание специализированной лечебно-диагностической и профилактической помощи взрослому населению области, страдающему всеми формами туберкулеза, и группам риска по туберкулезу, включающей:

- проведение комплексной терапии при заболеваниях всеми формами туберкулеза (в том числе туберкулез органов дыхания);
- лиц находящихся в I, II, III, IV группах диспансерного учета;
- реабилитацию больных со всеми формами туберкулеза, в том числе послеоперационных;
- осуществление организационно-методической работы с противотуберкулезными диспансерами области.

К задачам Учреждения относятся:

- медицинская, трудовая, социальная, функциональная реабилитация больных;
- подготовка к оперативному лечению, послеоперационное долечивание, улучшение функциональных показателей;
- восстановление функций пораженного органа;
- профилактика обострений;
- предупреждение рецидивов;
- проведение общих оздоровительных мероприятий;
- лечение сопутствующих заболеваний.

2.2 Предметом деятельности Учреждения является лечебная, диагностическая, профилактическая помощь в виде санаторного лечения.

2.3 Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- первичную (доврачебную) медицинскую помощь;
- диагностику;
- стационарную медицинскую помощь;

- санаторно-курортное лечение.

2.4 Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (исчерпывающий перечень видов деятельности):

- медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково");

- деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний;

- хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

Учреждение осуществляет медицинскую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление медицинской деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5 В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6 Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

### **3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

3.1 Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2 Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3 Структура Учреждения включает в себя должности администрации Учреждения и работников по исполнению видов деятельности Учреждения, указанных в п.2.3. настоящего Устава.

3.4 Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени субъекта Российской Федерации в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.5 Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать по согласованию с Министерством свои филиалы:  
• филиалы осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;

- руководители филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании его доверенности;
- филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения.
- открывать лицевые счета в министерстве финансов Нижегородской области и в УФК;
- по согласованию с Министерством планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

#### 3.6 Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- планирует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Министерства.

### 4. Средства и имущество Учреждения

#### 4.1 Имущество Учреждения составляет:

- имущество, закрепленное за учреждением Уполномоченным органом;
- имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учреждению на основании бюджетной сметы;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, в соответствии с законодательством.

Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления уполномоченным органом.

Учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

#### 4.2 Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- средства областного бюджета, выделенные Учреждению на основании бюджетной сметы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или Министерством;

- доходы от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;

- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4 Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.5 Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Министерством бюджетной сметой.

4.6 Министерство инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению по согласованию с Министерством.

## 5. Управление Учреждением

5.1 К исключительной компетенции Министерства относятся следующие вопросы:

а) утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также утверждение Устава в новой редакции по согласованию с министерством инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области Нижегородской области;

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение бюджетной сметы Учреждения;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2 Руководителем Учреждения (далее - руководитель) является главный врач, который назначается и освобождается от должности Министерством в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее медицинское образование.

Учредитель заключает с ним трудовой договор.

Трудовой договор может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3 Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом

Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

- имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя медицинской организации, до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников медицинской организации;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4 Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством РФ.

## **6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения**

6.1 Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Министерством согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Нижегородской области.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2 Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.3 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Министерство и собственник имущества.

## **7. Страхование**

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1 Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Нижегородской области, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 При ликвидации Учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.3 Министерство создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет

его Министерству.

8.4 Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5 При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6 При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение. документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. Реорганизация Учреждения допускается в случаях и порядке, установленных.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.



Материалы ИФНС России №15  
по Нижегородской области  
« 14 » декабря 2017 года  
ИНН 52/01-0000000000  
6175275573710  
ИФНС России №15 по Нижегородской области



Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
на \_\_\_\_\_ листах(ов).  
Ведущий Специалист отдела по  
правовой и кадровой работе  
С.В. Сутягина

Подпись \_\_\_\_\_  
Место хранения документа хранится \_\_\_\_\_  
структурном органе \_\_\_\_\_